



6<sup>to</sup>. CONGRESO  
**RELAVES**  
PERÚ 2021  
ONLINE

INGENIERÍA, OPERACIÓN  
Y SEGURIDAD EN LA  
GESTIÓN DE RELAVES

**22 AL 25**  
**NOVIEMBRE, 2021**

## FORMULARIO EXPOSITOR

SPEAKER FORM

Con el fin de presentarlo debidamente ante el Comité Directivo y Organizador, le agradeceremos completar el formulario y tomar nota de los requisitos y condiciones para ser expositor del 6to. Congreso de Relaves Perú 2021.

*In order to present it properly to the Steering and Organizing Committee, we would need you to complete the form and take note of the requirements and conditions to be an exhibitor of the 6th Relaves Peru 2021 Congress*

NOMBRES\*

*Name*

APELLIDOS\*

*Last Name*

FECHA DE NACIMIENTO

*Date of Birth*

NACIONALIDAD\*

*Nationality*

EMPRESA\*

*Company*

CARGO\*

*Position*

TELÉFONO DIRECTO\*

*Phone Number*

TELÉFONO MOVIL

*Cell Phone Number*

EMAIL\*

*Email*

EMAIL ALTERNATIVO

*Alternative Email*

\* Obligatorio / Required

## DETALLE DE LA PRESENTACIÓN

### PRESENTATION DETAILS

TÍTULO DE LA PRESENTACIÓN\*

*Title of the presentation*

OBJETIVO PRINCIPAL\*

*Main Objective*

RESUMEN\*

*Abstract*

IDIOMA DE LA PRESENTACIÓN\*

*Presentation language*

ENGLISH:

ESPAÑOL:

AUTORIZADO POR\*

*Authorized by*

TELF. DE LA PERSONA QUE AUTORIZA

*Phone number of the authorizing person*

EMAIL DE LA PERSONA QUE AUTORIZA\*

*Email of the authorizing person*

\* Obligatorio / Required

## INFORMACIÓN DEL EXPOSITOR

SPEAKER INFORMATION

Completar esta sección con la información necesaria para poder presentarlo frente a los asistentes.

Complete this section with the necessary information to be able to present it in front of the attendees.

### TÍTULO PROFESIONAL\*

*Job Title*

### ESTUDIOS POSGRADO Ó MAESTRÍAS\*

*Postgraduate Studies or Masters*

### RESUMEN DE EXPERIENCIA LABORAL\*

*Summary Work  
Experiences*

### 03 ÚLTIMOS CARGOS LABORALES MÁS RELEVANTES\*

*Last 3 most relevant  
positions*

### CONDICIONES DE LA PRESENTACIÓN TÉCNICA

- El tema propuesto deberá ser una experiencia exitosa relacionada a la temática del congreso, recientemente aplicada y con óptimos resultados; asimismo, deberá incluir información detallada sobre los antecedentes, análisis de la problemática, solución aplicada, tiempo, costo de aplicación y resultados obtenidos.
- El formulario debe ser llenado con los datos del expositor y detalles de la presentación. Es indispensable respetar las fechas límite indicadas líneas abajo.

### Conditions of the technical presentation

- The proposed theme should be a successful experience related to the theme of the congress, recently applied and with optimal results; Likewise, it must include detailed information on the background, analysis of the problem, solution applied, time, cost of application and results obtained.
- Complete this form with the exhibitor's details and presentation details. It is essential to respect the deadlines indicated below.

\* Obligatorio / Required

- Después de recibir la aprobación del Comité Directivo, el expositor deberá presentar un avance del Technical Paper respetando el formato.
- Finalmente, se deberá ajustar el Technical Paper a las recomendaciones realizadas por el Comité Directivo.
- **ENTREGABLES:** Technical Paper Final (mx. 10 pgs) y Presentación Power Point (mx. 20 slides) en el formato correspondiente.
- After receiving the approval of the Steering Committee, the exhibitor must present the first advance of the Technical Paper respecting the format.
- Finally, the technical paper must be adjusted to the recommendations made by the steering committee.
- **Deliverables:** Technical paper (10 pages max), Power Point Presentation (20 slides max) in the correct template.

RESUMEN - ABSTRACT DEADLINE	PRIMER AVANCE FIRST ADVANCE	PRESENTACIÓN POWERPOINT
15-09-2021	1-10-2021	15-10-2021

## PRESENTACIÓN TÉCNICA / Technical Presentation

La presentación deberá ser de carácter técnico y NO COMERCIAL. Abstenerse de incluir logos, reseñas de empresa, productos, etc.

*The presentation must be technical and NOT COMMERCIAL. Refrain from including logos, company reviews, products, etc.*

Una vez entregada la presentación técnica final, se programará la grabación de la misma con el equipo técnico.

*Once the final technical presentation has been delivered, the organizers will schedule the date of the recording of presentation.*

## AUTORIZACIÓN / Authorization

Los expositores deben contar con la autorización de su empresa y/o de sus clientes involucrados, para realizar la Exposición dentro del Congreso, así como para compartirla entre los asistentes.

*The speakers must have the authorization from your company and / or their clients involved, to make the presentation within the Congress, as well as to share it among the attendees.*

Esta autorización incluye que el PPT y el video de su presentación serán compartidos con los asistentes.

*This authorization includes that the PowerPoint and video of your presentation will be shared with attendees.*

**IMPORTANTE:** El comité Directivo y Organizador, se reservan el derecho de revisar y observar el contenido de cada presentación, haciendo las recomendaciones necesarias con el fin de cumplir los objetivos del evento.

**IMPORTANT:** The Steering and Organizing Committee, reserve the right to review and observe the content of each presentation, making the necessary recommendations in order to meet the objectives of the event.

El orden de las presentaciones será establecido por el Comité Directivo de acuerdo a los temas a tratar. Es indispensable respetar el tiempo establecido por el Comité Organizador.

The order of the presentations will be established by the Steering Committee according to the topics to be discussed. It is essential to respect the time established by the Steering Committee.

He leído y estoy de acuerdo con las condiciones de mi participación como expositor.

*I have read and agree to the conditions of my participation as a speaker.*

SEND